



Негосударственное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«ЦЕНТР ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ РИСКОВ»



"УТВЕРЖДАЮ"
Директор НОУ ДПО "ЦПР"
В.Г. Казанцев
" 21 " 2015 года

Программа повышения квалификации
«Проведение подразделением безопасности
служебных расследований»

г. Санкт-Петербург
2015 год

Программа обсуждена и одобрена на заседании учебно-методического совета
НОУ ДПО «ЦПР»

Протокол №23 от 25 июня 2015 года.

Секретарь  М.В.Бочков

Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации **«Проведение подразделением безопасности служебных расследований»** (далее – Программа) разработана авторским коллективом НОУ ДПО «ЦПР» в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки РФ № 499 от 1 июля 2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам». При разработке содержания настоящей дополнительной профессиональной образовательной Программы учтены требования обеспечения преемственности по отношению к федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки «Управление персоналом», а также имеющиеся на момент формирования Программы требования профессиональных стандартов и (или) квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках, утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, по соответствующим должностям, профессиям, специальностям (в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ	4
1.1. Цель Программы	4
1.2. Характеристика подготовки по Программе	5
1.3. Требования к уровню подготовки слушателя	5
1.4. Требования к результатам освоения Программы	7
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	9
2.1. Учебный план	9
2.2. Содержание Программы	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	11
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	11
3.2. Информационное обеспечение обучения	12
Перечень рекомендуемой литературы, Интернет-ресурсов	
4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	14
Примерные вопросы для подготовки к зачету	

© Негосударственное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр предпринимательских рисков»

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель Программы

Программа предназначена для повышения квалификации:

- руководителей предприятий и организаций различных форм собственности;
- руководителей, начальников отделов (служб, групп и т.д.), ведущих (главных) специалистов и специалистов подразделений безопасности;
- руководителей и сотрудников служб управления персоналом, кадровых отделов и служб, менеджеров по персоналу, а также лиц включенных в резерв кадров на замещение этих должностей.

Целью реализации Программы является совершенствование профессиональных компетенций, повышение профессионального уровня обучающихся в рамках имеющейся квалификации в условиях изменения целей, содержания, технологий, нормативно-правового обеспечения профессиональной деятельности в сфере кадровой безопасности.

В процессе обучения рассматриваются цели и задачи организации расследования, методы служебных расследований, организация, особенности и проблемы расследования.

Особое внимание уделено изучению роли применения контактной полиграфии, диагностике искренности, психологическим основам выведывания информации, оценке ущерба, нанесенного предприятию неправомерными действиями сотрудников, соблюдению действующего трудового законодательства и взаимодействия с финансовыми службами по оценке ущерба, нанесенного виновными лицами.

Программа повышения квалификации предусматривает изучение изменений в трудовом законодательстве, межведомственных и ведомственных нормативных актах, регулирующих вопросы кадровой политики предприятия. Вопросы обеспечения кадровой безопасности предприятия рассматриваются с различных аспектов профессиональной деятельности специалистов: организационно-управленческой, информационно-аналитической, социально-психологической.

Учебная Программа «Проведение подразделением безопасности служебных расследований» разработана не только в качестве самостоятельной дисциплины для специалистов, повышающих свою квалификацию по данному направлению, но является также вариативным разделом (модулем) программы профессиональной переподготовки «Комплексное обеспечение безопасности предприятия» со специализацией «Управление системой безопасности предприятия».

Специфика Программы заключается в ее прагматической направленности. Программа повышения квалификации призвана ликвидировать разрыв между требуемыми актуальными и существующими компетенциями слушателей,

который не может быть преодолен средствами самообразования и самоподготовки на рабочем месте. Этот факт определяет требования к конечным результатам обучения по Программе: формирование профессиональных компетенций работника, позволяющие ему выполнять свои трудовые функции в рамках актуальных требований к его профессиональной деятельности.

Программа характеризуется практической ориентированностью обучения, с опорой на имеющийся у слушателей трудовой опыт, высокую долю самостоятельной работы, прикладной характер содержания образования.

1.2. Характеристика подготовки по Программе

Нормативный срок освоения Программы – 40 академических часов, 5 рабочих дней, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

Режим обучения: 40 ак.часов аудиторных занятий в неделю (8 ак.часов в день) - лекции, семинары, практические занятия.

Форма обучения – очная, с отрывом от производства.

1.3. Требования к уровню подготовки слушателя

Повышение квалификации по настоящей Программе осуществляется на базе высшего и среднего профессионального образования.

К освоению данной дополнительной профессиональной Программы допускаются лица имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Для успешного освоения Программы повышения квалификации обучающийся должен:

1. Знать и понимать:

- организационно-правовые основы, принципы, факторы, механизмы, методы и средства обеспечения безопасности предприятия; принципы построения и элементы системы безопасности;
- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;
- сущность, цели, функции и организационную структуру системы управления персоналом;
- основы кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления персоналом;
- основы управления поведением персонала (теории поведения личности в организации; теоретические основы, содержание и методы управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности)
- основы делового общения, этические нормы деловых отношений;
- основы управления безопасностью организации и ее персонала.

2. Уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- использовать правовые нормы в профессиональной деятельности;
- принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета в сфере управления персоналом;
- оценивать риски, социальную и экономическую эффективность принимаемых решений в управлении персоналом;
- применять информационные технологии для решения управленческих задач.

3. Владеть:

- навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере кадровой безопасности;
- навыками ведения кадрового делопроизводства в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;
- навыками компьютерной обработки служебной документации, статистической информации и деловой графики; работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемыми профессиональной деятельностью;
- правилами и методикой анализа документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства.

1.4. Требования к результатам освоения Программы

Программа направлена на совершенствование и (или) освоение следующих профессиональных компетенций:

- знание основ стратегического управления персоналом, разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации и умением применять их на практике (ПК-1);
- знание основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала и умением применять их на практике (ПК-2);
- знание основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала и умеет применять их на практике (ПК-3);
- владение методами деловой оценки персонала при найме и готовностью применять их на практике (ПК-4);
- способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- умением разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владением навыками проведения текущей деловой оценки (в том числе аттестации) различных категорий персонала (ПК-6);
- знание порядка применения дисциплинарных взысканий (ПК-7);
- знание процедуры приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (ПК-8);
- знание Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права (ПК-9);
- знание Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы (ПК-10);
- владением навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры (ПК-11);
- знание основ возникновения и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе и умение применять их на практике (ПК-12);
- владение навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала (ПК-13);
- владение методами оценки и прогнозирования профессиональных рисков (ПК-14);
- знание основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике (ПК-15);
- способность и готовность оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат) (ПК-16).

В результате освоения Программы слушатель должен приобрести и (или) усовершенствовать следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций:

- умение организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач по управлению персоналом;
- умение разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию мотивации и стимулирования персонала организации;
- умение диагностировать проблемы морально-психологического климата и конфликты в организации, и разрабатывать мероприятия по их предупреждению и разрешению;
- умение оценивать риски, социальную и экономическую эффективность принимаемых решений в управлении персоналом;
- владение современными технологиями управления и развития персонала организации;
- владение современными технологиями управления поведением персонала (управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; формирования и поддержания морально-психологического климата в организации; управления повышением этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения; управления организационной культурой; управления конфликтами и стрессами; управления безопасностью организации и ее персонала; управления дисциплинарными отношениями).

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Учебный план

программы повышения квалификации

«Проведение подразделением безопасности служебных расследований»

Цель: совершенствование правовых, организационных и психологических знаний по организации служебных расследований на предприятии; изучение методик, особенностей и практических рекомендаций по организации расследования.

Категория слушателей: руководители предприятий и организаций различных форм собственности; руководители, начальники отделов и специалисты подразделений безопасности; руководители и сотрудники служб управления персоналом, кадровых отделов и служб.

Срок освоения: 40 часов, 5 учебных дней

Режим занятий: 8 часов в день

№№ п/п	Наименование учебных тем	Количество часов на курс подготовки			
		Всего	в том числе:		
			Лекции, семинары	Практические занятия	Формы контроля
1	Угрозы сохранности материальных и нематериальных ресурсов предприятия со стороны сотрудников	6	6		
2	Методы служебных расследований. Разбор примеров служебных расследований на предприятиях различных форм собственности	8	4	4	
3	Психологические и оперативные аспекты проведения подразделением безопасности служебных расследований	8	4	4	
4	Правовые аспекты проведения подразделением безопасности служебных расследований	8	6	2	
5	Оценка ущерба, нанесенного предприятию неправомерными действиями сотрудников	8	6	2	
	Итоговая аттестация	2		2	Зачет без оценки
	Итого	40	26	14	

2.2. Содержание Программы

Учебная программа повышения квалификации «Проведение подразделением безопасности служебных расследований»

Тема 1. Угрозы сохранности материальных и нематериальных ресурсов предприятия со стороны сотрудников.

Виды и характеристики неправомерных действий сотрудников, признаки неправомерных действий сотрудников, предупреждение угроз сохранности материальных и нематериальных ресурсов предприятия со стороны сотрудников.

Тема 2. Методы служебных расследований. Разбор примеров служебных расследований на предприятиях различных форм собственности.

Факторы, влияющие на формирование мотивов нанесения ущерба, психологические особенности сотрудников, предрасположенных к совершению неправомерных действий, приемы, используемые сотрудниками при нанесении ущерба, психологические основы выведывания информации. Мотивы выдачи информации.

Тема 3. Психологические и оперативные аспекты проведения подразделением безопасности служебных расследований.

Основы психологического воздействия на собеседника при проведении расследований, методы «детекции лжи», используемые при проведении расследований, практика экспресс - диагностики психологического поведения подозреваемых при проведении собеседований при расследовании.

Тема 4. Правовые аспекты проведения подразделением безопасности служебных расследований.

Взаимодействие подразделения безопасности в процессе проведения расследования с другими службами предприятия.

Тема 5. Оценка ущерба, нанесенного предприятию неправомерными действиями сотрудников.

Порядок подготовки документов, полученных в результате проведения подразделением безопасности служебного расследования, к их передаче в правоохранительные и судебные органы.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Обучение проводится на учебно-методической базе Негосударственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр предпринимательских рисков».

К преподаванию учебной Программы привлекаются преподаватели, имеющие большой опыт педагогической деятельности (более 5 лет) в сфере экономической безопасности и практический опыт работы по этой тематике.

В процессе обучения применяются современные технические средства обучения и методические пособия, разработанные по темам учебной Программы.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация Программы дисциплины требует наличия учебного кабинета с необходимыми техническими средствами обучения.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся (стол, стул, необходимые для работы в аудитории канцелярские принадлежности);
- рабочее место преподавателя (стол, стул, необходимые для работы в аудитории канцелярские принадлежности);
- доска для записей с принадлежностями (маркеры для письма, указка).

Технические средства обучения:

- персональный компьютер преподавателя с периферийными устройствами и доступом к сети Интернет;
- мультимедиа-проектор с экраном.

Каждый обучающийся обеспечивается раздаточным материалом и компакт-дискон с записью учебно-методических материалов Программы (презентации преподавателей, конспекты, нормативно-правовые акты, образцы рассматриваемых на занятиях документов, примеры решения практических задач, статьи и другие материалы по темам Программы).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемой литературы, Интернет-ресурсов

Законы и нормативные акты

«Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция)

«Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации» от 18.12.2001 № 174-ФЗ (действующая редакция)

«Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (действующая редакция)

«Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 № 14-ФЗ (действующая редакция)

Учебная литература

Алавердов А.Р. «Управление кадровой безопасностью организации» учеб. М. Маркет ДС, 2010

Борисова Е.А. «Оценка и аттестация персонала» СПб. Питер, 2003

Демин Ю.М «Управление кадрами в кризисных ситуациях» СПб. Питер, 2004

Жариков Е.С., Парамонов А.А. «Риски в кадровой работе» Книга для руководителя и менеджера по персоналу. М.:МЦФЭР, 2005

Самоукина Н.В. «Незаменимый сотрудник и кадровая безопасность» М. Вершина, 2008

Щекин Г.В «Основы кадрового менеджмента» Учебник. 2-е изд., перераб. и доп. К. МЗУУП, 1993

М.А. Борисов «Особенности защиты персональных данных в трудовых отношениях» Книжный дом «Либроком» 2012

Щербатых Ю. В. «Психология лжи и обмана» Ростов-на-Дону. Феникс, 2011

Г.Н. Гудов Г.Е.Шепитько «Защита конфиденциальной информации в акционерных обществах» Академия ЭБ МВД России. Москва 2007

Рекомендованные Интернет-ресурсы:

<http://www.consultant.ru/> Справочная правовая система «Консультант Плюс»

<http://www.garant.ru/> Справочная правовая система «Гарант»

<http://www.s-director.ru/> Журнал «Директор по безопасности» специализированное ежемесячное издание, ориентированное на освещение полного комплекса проблем корпоративной безопасности: экономической, физической, технической, информационной, кадровой, юридической и т.п., а также их взаимного влияния

<http://bezopasnost-chel.ru/> Всероссийский специализированный журнал «Безопасность» отраслевое издание на рынке систем безопасности в России и Ближнем Зарубежье

<http://www.algoritm.org/> Журнал «Алгоритм безопасности» – информационно-аналитическое издание, освещающее вопросы технического обеспечения безопасности объектов

<http://www.tzmagazine.ru/> Журнал «Технология защиты» - отраслевое издание рынка технических систем безопасности. Всё о комплексных системах безопасности СКУД ОПС CCTV системах пожаротушения и о других сегментах рынка ТСБ

<http://ru-bezh.ru/> РУБЕЖ информационно-аналитический журнал по теме безопасности

<http://www.mirbez.ru/> Специализированный журнал по безопасности «Мир и безопасность»

<http://www.plusworld.ru/> Информационно-аналитический журнал ПЛАС

<http://www.id-mb.ru/> Аналитический медиапортал «Мир безопасности»

<http://tek.securitymedia.ru/> Отраслевой специализированный журнал «Безопасность объектов ТЭК»

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

По окончании обучения по Программе проводится итоговая аттестация в форме зачёта без оценки.

Примерные вопросы для подготовки к зачёту

1. Значение служебных расследований в обеспечении безопасности предприятия.
2. Система безопасности предприятия.
3. Внешние и внутренние угрозы нанесения ущерба предприятию.
4. Проведение на предприятии служебных расследований при совершении сотрудниками предприятия дисциплинарного проступка.
5. Цели и особенности проведения на предприятии служебных расследований по материалам судебного дела.
6. Диагностика искренности по невербальным показателям.
7. Теория невербальных коммуникаций.
8. Теория эмоций.
9. Психологические стереотипы и установки восприятия.
10. Мотивы нанесения ущерба.
11. Получение информации о причастности к расследуемому событию при отсутствии доказательств.
12. Получение сведений о причастности, получение признаний.
13. Использование биографического метода при получении достоверной информации об участии в расследуемом событии.
14. Подготовка и предоставление отчета о расследовании.
15. Психотехнологии для проведения расследований.
16. Психологические основы выведывания информации.
17. Оценка ущерба, нанесенного неправомерными действиями сотрудника предприятия.
18. Мотивы лжи и их использование в тактике получения признаний.
19. Тактика написания и анализа объяснительных записок при расследовании.
20. Бесконтактная диагностика лжи при проведении расследований.

